



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" - Teramo

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale
Via G. Carducci, 38 .64100 TERAMO Tel. Presidenza/Segreteria 0861/247750-248851
Distretto scolastico N. 005 - www.milli-lyceum.edu.it e-mail: tepm010004@istruzione.it - tepm010004@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.80003090679 – Codice univoco ufficio UFCJVV

Agli Atti

All'Albo

Al Sito Web – Amministrazione Trasparente

Prot. n. 2001/IV.5.1

Teramo lì, 17 febbraio 2022

Oggetto: Avviso per la selezione personale interno all'Istituzione Scolastica per n. 1 incarico di Progettista e n. 1 incarico di collaudo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione *Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.*

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPN-AB-2022-12

CUP: J49J21012320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Programma Annuale E.F.2021 approvato con delibera n. 252 del 12/02/2021;

VISTA la delibera del C. d'I. n.254 del 12/02/2021 che disciplina le modalità di attuazione delle Procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);



VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 Final del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l'allocazione delle risorse derivanti dal React EU, l'inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia", all'interno del nuovo Asse V, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l'istituzione, altresì, dell'Asse VI, denominato "Assistenza Tecnica REACT EU", nell'ambito del programma operativo "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia CCI 2014IT05M2OP001;

VISTO l'avviso pubblico prot. n° 28966 del 06.09.2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU e l'avviso di riapertura dei termini della procedura a sportello" prot n. AOODGEFID/43830 dell'11 novembre 2021

VISTA la candidatura n.1071854 del 15/11/2021 presentata dall'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" di Teramo relativamente all'avviso pubblico del MI - riapertura dei termini della procedura a sportello - prot n. AOODGEFID/43830 dell'11 novembre 2021;

VISTA la lettera di autorizzazione del M.I. prot. n. AOODGEFID – 0000018 del 03.1.2022 relativa al piano 1071854, impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n° 28966 del 06/09/2021 e riapertura termini avviso 43830 dell'11/11/2021;

VISTA la delibera del C. d'I. n. 280 del 11/10/2021 con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;



VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 773 del 22/01/2022) relativo al progetto in oggetto;

VISTO il Programma Annuale approvato dai revisori dei conti in data 01/02/2022 e successivamente dalla Giunta Esecutiva in data 08/02/2022;

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

CONSIDERATO le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

CONSIDERATA la necessità di elaborare un progetto esecutivo delle attrezzature e materiali da acquistare, con la definizione puntuale delle caratteristiche tecniche;

CONSIDERATO che la procedura per la realizzazione del progetto prevede anche una fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

TENUTO CONTO che la figura del progettista e del collaudatore devono essere distinte;

RILEVATA la necessità, pertanto, di reclutare personale esperto in progettazione ed esperto in collaudo per il progetto in oggetto;

EMANA

Il presente avviso pubblico di avvio della procedura rivolta al personale interno di questa Istituzione Scolastica per la selezione di n. 1 esperto progettista e n. 1 esperto collaudatore, per l'affidamento delle attività di progettazione e collaudo nell'ambito del progetto PON Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione *Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.*

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-AB-2022-12 CUP: J49J21012320006

Art. 1. Requisiti generali di prima ammissione.

Sono ammessi alla selezione come esperti tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato dell'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli", in possesso di competenze tecniche adeguate per svolgere i compiti specificati agli articoli 2 e 3 del presente avviso.

Art. 2. Compiti del progettista

Per la figura del progettista sono richieste competenze informatiche, conoscenze di hardware e software, esperienze pregresse nella progettazione e gestione di laboratori o di attrezzature informatiche e tecnologiche.

Il progettista deve occuparsi:

- della progettazione esecutiva degli interventi
- di predisporre un piano di acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e predisporre la documentazione tecnica e amministrativa necessaria per eseguire gli ordini di acquisto o predisporre le eventuali gare per l'acquisizione delle attrezzature previste dal progetto
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti PON finanziati con il FESR



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- di seguire il processo di realizzazione del progetto, dall'ordine delle attrezzature e dei servizi, alla loro fornitura ed installazione
- collaborare alla compilazione della piattaforma del MI di gestione e rendicontazione del progetto verificando la correttezza e la completezza dei dati
- di compilare apposito foglio firme per la rendicontazione delle ore di attività svolte e dettagliata relazione finale relativi alle attività svolte
- di coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, collaborando, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative all'attuazione del progetto, per la sua corretta realizzazione, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento delle attività.

Art. 3. Compiti del collaudatore

Per la figura del collaudatore sono richieste competenze informatiche, conoscenze di hardware e software, esperienze pregresse nella progettazione, collaudo e gestione di laboratori o di attrezzature informatiche e tecnologiche.

Il collaudatore deve occuparsi:

- di verificare la corrispondenza e funzionalità della rete e delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura
- di collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore SGA e con l'esperto progettista per tutte le problematiche relative alla conclusione del progetto
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo
- di compilare apposito foglio firme per la rendicontazione delle ore di attività svolte

L'incarico, pertanto, prevederà l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura e della posa in opera da parte della ditta fornitrice a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. A tal fine si fa riferimento all'art. 17 comma 3 del D.l. n. 129 del 28.08.2018.

Art. 4. Modalità di valutazione delle candidature

Gli aspiranti saranno selezionati, attraverso la comparazione dei curricula in formato europeo o autocertificazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti, sulla base della valutazione di titoli di cui alla tabella sottostante.

Il Dirigente Scolastico attribuirà l'incarico direttamente anche in presenza di una sola candidatura.

Il punteggio totale massimo a disposizione del Dirigente Scolastico per la valutazione è pari a 100 punti. A parità di punteggio complessivo prevale la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato nell'istituto.

Possono essere valutati tutti i titoli posseduti alla data di presentazione della domanda e le esperienze professionali e didattiche relative ad incarichi conclusi alla data della presentazione della domanda.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Tabella di valutazione dei titoli:

	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA	PUNTI	Punti 10 max
a	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento/ Diploma di istruzione superiore I voti espressi diversamente saranno rapportati alla scala di valutazione della colonna Punti a destra	- 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8 - da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 altri punteggi: punti 0	10
	TITOLI CULTURALI	PUNTI	Punti 30 max
b	Diploma di laurea in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica, chimica, ingegneria, architettura, ecc)	Punti 5 per titolo	10
c	Diploma di laurea in altre discipline	Punti 2,5 per titolo	5
d	Dottorato di ricerca in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste	Punti 5	5
e	Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5	5
f	Certificazione informatica riconosciuta dal MI	Punti 5	5
	ESPERIENZE DIDATTICHE E PROFESSIONALI	PUNTI	Punti 45 max
g	Attività di progettista in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10
h	Attività di collaudatore in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

i	Attività di Responsabile per la sicurezza, la prevenzione e la protezione o di Responsabile dei lavoratori per la sicurezza	Punti 1 per anno	5
j	Attività di responsabile del laboratorio di informatica o delle attrezzature informatiche e tecnologiche presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5
k	Attività in corsi/progetti PON come esperto, tutor, responsabile per l'attuazione e la valutazione	Punti 1 per incarico	5
l	Attività di funzione strumentale nell'area della multimedialità e della gestione delle TIC, presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5
m	Attività di Animatore digitale	Punti 1 per anno	5
	CONTINUITÀ DI LAVORO NELL'ISTITUTO	PUNTI	Punti 15 max
n.	Anzianità di servizio nell'istituto	1 punto per ogni a.s.	15

Art. 5. Requisiti di ammissione.

I candidati devono dichiarare, utilizzando il modello di candidatura (allegato n. 1) di possedere i seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza.

Ai sensi del DPR 445/2000 Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace in conformità all'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche integrazioni, implica responsabilità civile sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione della partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.



Art. 6. Domanda di ammissione, valutazione e costituzione della graduatoria.

I candidati devono presentare istanza di partecipazione, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **14:00 del 28 febbraio 2022**, unitamente alla seguente documentazione debitamente sottoscritta, consegnandola presso il protocollo di questa Istituzione Scolastica oppure inviandola con posta elettronica al seguente indirizzo: tepm010004@istruzione.it o, in alternativa, tramite raccomandata A/R indirizzata all'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli", Via G. Carducci, 38, 64100 Teramo (TE). In ogni caso farà fede la data di ricezione delle domande e non quella di invio. La domanda dovrà essere completa di:

- modello di candidatura (allegato 1);
- consenso al trattamento dei dati personali (allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto o autocertificazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

A conclusione della valutazione delle domande pervenute da parte del Dirigente Scolastico, lo stesso provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie per le due categorie di esperti, che diventeranno definitive il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito Internet. Trascorsi 7 giorni sarà data comunicazione ai candidati vincitori cui verrà affidato l'incarico. L'incarico di progettista è incompatibile con l'incarico di collaudatore.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questo istituto.

Il dirigente scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta;
- revocare l'Avviso in qualsiasi momento o prorogarne la data, dandone pubblicità con gli stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Sarà stilata una graduatoria per ognuna delle due figure richieste. Ai candidati che si saranno collocati in posizione utile in graduatoria verrà attribuito un solo incarico nell'ambito del progetto, considerata l'incompatibilità fra l'incarico di progettista e quello di collaudatore.

Art. 7. Durata e sede.

La data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 31 marzo 2022, salvo proroghe, data entro la quale l'Istituzione Scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU tutta la documentazione necessaria.

Le attività di progettazione e collaudo si svolgeranno nella sede dell'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli"

Art. 8. Compensi.

Il compenso orario corrisposto per l'incarico è quello individuato dal CCNL vigente per le ore di straordinario per attività funzionali all'insegnamento, pari ad € 23,22/ora lordo stato (comprensivo di ogni onere), per un importo massimo pari al 1% dell'importo di progetto per la progettazione e al 1% dell'importo di progetto per il collaudo, previsti nel piano economico del progetto autorizzato. I compensi saranno calcolati sull'importo del progetto effettivamente realizzato. In ogni caso gli importi complessivi corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MI, non potranno superare gli importi indicati nell'avviso di selezione. Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato sulla base delle ore effettivamente svolte.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Art. 9. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento dei dati personali conferiti sono riportate nell'informativa redatta secondo l'art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata del contratto, assume l'incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione privacy.

Art. 10. Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 11. Pubblicazione dell'Avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: Pubblicazione sul sito web dell'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli": www.milli-lyceum.edu.it, all'albo online dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente. Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Manuela Divisi.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Manuela Divisi



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli"
Teramo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE
PROCEDURA COMPARATIVA, DELLA GRADUATORIA DI
ESPERTO INTERNO PROGETTISTA E ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione *Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021.*

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2022-12

CUP: J49J21012320006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ residente a in via/piazza _____ n. _____

C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di Esperto per la seguente funzione:
(Barrare la figura scelta)

PROGETTISTA

COLLAUDATORE

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la personale responsabilità,

DICHIARA



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli (i titoli sono valutabili solo una volta):

Compilare la tabella facendo riferimento alla tabella valutazione titoli riportata nell'avviso.

Tabella di valutazione dei titoli

	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA	PUNTI	Punti max	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti Dal D. S.
a	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento/ Diploma di istruzione superiore I voti espressi differentemente saranno rapportati alla scala di valutazione della colonna Punti a destra.	- 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8 - da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 - altri punteggi: punti	10		
	TITOLI CULTURALI	PUNTI	Punti max		
b	Diploma di laurea in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica, chimica, ingegneria, architettura, ecc)	Punti 5 per titolo	10		



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

c	Diploma di laurea in altre discipline	Punti 2,5 per titolo	5		
d	Dottorato di ricerca in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste	Punti 5	5		
e	Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5	5		
f	Certificazione informatica riconosciuta dal MI	Punti 5	5		
	ESPERIENZE DIDATTICHE PROFESSIONALI	PUNTI	Punti max		
g	Attività di progettista in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10		
h	Attività di collaudatore in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10		
	Attività di Responsabile per la sicurezza, la prevenzione e la protezione o di Responsabile dei lavoratori per la sicurezza	Punti 1 per anno	5		
j	Attività di responsabile del laboratorio	Punti 1 per anno	5		
	di informatica o delle attrezzature informatiche e tecnologiche presso istituti scolastici				
k	Attività in corsi/progetti PON come esperto, tutor, responsabile per l'attuazione e la valutazione	Punti 1 per incarico	5		
l	Attività di funzione strumentale nell'area della multimedialità e della gestione delle TIC, presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5		
m	Attività di Animatore digitale	Punti 1 per anno	5		
	CONTINUITA' DI LAVORO NELL'ISTITUTO	PUNTI	Punti Max		



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

n.	Anzianità di servizio nell'istituto	1 punto per ogni a.s.	15		
----	-------------------------------------	--------------------------	----	--	--

Come previsto dall'Avviso, il sottoscritto/la sottoscritta allega:

1. Consenso al trattamento dei dati personali (All. 2);
2. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto o autocertificazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- Residenza
- Altra dimora.

Luogo e data _____ Firma _____



Allegato 2

Al Dirigente Scolastico
Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" Teramo

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DELLA GRADUATORIA DI ESPERTO INTERNO PROGETTISTA E ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione *Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021.*

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2022-12
CUP: J49J21012320006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il _____ residente a in via/piazza _____ n. _____

con la presente, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento dei dati personali conferiti sono riportate nell'informativa redatta secondo l'art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata il contratto, sull'incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione Privacy.

AUTORIZZA

L'Istituto Magistrale Liceo Statale “G. Milli” di Teramo (TE) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Luogo e data _____ Firma _____