



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" - Teramo

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale
Via G. Carducci, 38 .64100 TERAMO Tel. Presidenza/Segreteria 0861/247750-248851
Distretto scolastico N. 005 - www.milli-lyceum.edu.it e-mail: tepm010004@istruzione.it - tepm010004@pec.istruzione.it
Cod.Fisc. **80003090679** – Codice univoco ufficio **UFCJVV**

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web – Amministrazione Trasparente
Alla prof.ssa Maria Forti

Prot. n. 3334/IV.5.1

Teramo lì, 18 marzo 2022

Oggetto: lettera di incarico per figure professionali "VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ" da impiegare nel progetto

PREMESSO CHE: L'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" di Teramo partecipa al progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione *Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.*

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2022-12

CUP: J49J21012320006

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne

VISTO l'avviso per la selezione per le figure di esperto collaudatore prot. n. 2001 del 17/03/2022

VISTO il decreto di affidamento incarico prot. n° 3333 del 18/03/2022

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico.

VISTO: il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Manuela Divisi responsabile del progetto (RUP) individua e nomina la S.V. Prof.ssa Maria Forti in qualità di verificatore della conformità

Cognome e Nome	FORTI MARIA
Qualifica	DOCENTE
Ruolo	COLLAUDATORE
Amministrazione di appartenenza	INTERNO

per le attività di cui sopra, la retribuzione assegnatale è di seguito indicata:

INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	totale lordo STATO	totale lordo dipendente	rite nute IRAP/INPDAP a carico stato	rite nute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 38% - 27%	NETTO DIPENDENTE
COLLAUDATORE	15,00	23,22	348,30	262,47	85,83	24,02	90,61	147,84

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Prof.ssa Maria Forti



TIMBRO E FIRMA DS

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Manuela Divisi

