



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" - Teramo

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale
Via G. Carducci, 38 .64100 TERAMO Tel. Presidenza/Segreteria 0861/247750-248851
Distretto scolastico N. 005 - www.milli-lyceum.edu.it e-mail: tepm010004@istruzione.it - tepm010004@pec.istruzione.it
Cod.Fisc. **80003090679** – Codice univoco ufficio **UFCJVV**

Agli Atti
All'Albo

Al DSGA Dott.ssa Lorena Di Paolo
Al Sito Web – Amministrazione Trasparente

Prot. n. 3113/IV.5.1

Teramo lì, 14 marzo 2022

OGGETTO: lettera di incarico di direzione amministrativa DSGA ai sensi dell'art. 30 del CCNL per lo svolgimento dell'intero progetto

PREMESSO CHE: L'Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" di Teramo partecipa al progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli Edifici scolastici" Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice Progetto: 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-43;

CUP: J49J21007150006;

II DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico.

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Manuela Divisi responsabile del progetto (RUP) nomina la S.V.: Dott.ssa Lorena Di Paolo in qualità di direzione amministrativa nel progetto di cui all'oggetto

| | |
|-----------------------------|------------------|
| Cognome e Nome | DI PAOLO LORENA |
| Codice fiscale/ Partita IVA | DPLLRN70B58L103N |
| Qualifica | DSGA |

per le attività di cui sopra, la retribuzione assegnatale è di seguito indicata:

| CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA | B | C | D | E | F | | G | H |
|--|-------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|--|----------------------|---------------------|
| ATTIVITA' | ORE | IMPORTO orario lordo STATO | IMPORTO totale lordo STATO | IMPORTO totale lordo dipendente | ritenute IRAP/INPDAP a carico stato | ritenute FC/INPDAP a carico dipendente | IMPORTO IRPEF 38% | NETTO DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA | 7,00 | 24,55 | 171,85 | 129,50 | 42,35 | 11,85 | 44,71 | 72,94 |
| TOTALE | 7,00 | | 171,85 | 129,50 | 42,35 | 11,85 | 44,71 | 72,94 |

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Dott.ssa Lorena Di Paolo

TIMBRO E FIRMA DS

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Manuela Divisi

