



Prot. n. 4804/IV.5.2

Teramo lì, 02 maggio 2022

## **Programma Erasmus+ - Azione KA121 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento - Ambito VET**

### **“ACCREDITAMENTO MILLI”**

**n° 2021-1-IT01-KA121-VET-000003979  
CUP J43D21004690006**

Il Liceo Statale “Giannina Milli” di Teramo è una Scuola secondaria di secondo grado che oggi comprende tre licei:

- Liceo Linguistico (anche con opzione Cambridge International IGCSE);
- Liceo Scienze Umane;
- Liceo Economico-Sociale.

Le finalità educative generali che il Liceo persegue nei tre indirizzi sono le seguenti:

- formare una coscienza etico-civile, fondata sul dialogo e sul confronto delle idee, nell’ottica di una cultura pluralistica e multietnica;
- educare all’autonomia individuale, intesa come capacità di valutazione critica, giudizio personale, comportamenti responsabili;
- acquisire una visione unitaria del sapere, fondata su correlazioni interdisciplinari e linguaggi specifici delle diverse aree di apprendimento.

La Scuola offre un modello formativo avanzato, orientato a trasmettere non soltanto conoscenze (sapere), ma anche a sviluppare nei giovani le capacità (saper fare), che possano farli diventare protagonisti del proprio futuro (saper essere).

Il Liceo vede nell’Accreditamento settennale al programma Erasmus+ la strategia vincente di contrasto delle sfide regionali e scolastiche relative alla dispersione scolastica e alla disoccupazione giovanile. Grazie agli internship transnazionali promossi dal Piano Erasmus, il Liceo supporterà l’apprendimento e l’occupabilità degli alunni, mentre tramite le attività di Job Shadowing in altri Istituti scolastici europei, la Scuola garantirà ai propri insegnanti l’acquisizione di nuove competenze per la strutturazione di percorsi professionalizzanti. Inoltre, dato il tasso di abbandono scolastico regionale, il Liceo mira a coinvolgere altri Licei abruzzesi con indirizzi simili nell’innovazione delle competenze degli insegnanti formando una Rete di Scuole per promuovere la ricerca didattica e la sperimentazione su nuove metodologie di insegnamento in modo da generare un impatto territoriale maggiore.



## OBIETTIVI DELL'ACCREDITAMENTO

- Aggiornare i *Curricula* professionali del corpo docenti supportando l'acquisizione di competenze atte a strutturare percorsi formativi professionalizzanti;
- Contrastare il fenomeno della dispersione scolastica attraverso l'apprendimento di nuove strategie e metodologie didattiche;
- Ampliare ed innovare l'Offerta Formativa del Liceo
- Favorire l'attivazione di collaborazioni a livello territoriale
- Creare una Rete di Scuole coinvolgendo i Licei delle Scienze Sociali e Linguistici abruzzesi per la ricerca e la sperimentazione didattica e la promozione del work based learning.

Le mobilità intendono rispondere alla necessità di aggiornamento del profilo professionale dei docenti, che manifestano sempre di più la necessità di apprendere tecniche di attivazione e strutturazione di percorsi professionalizzanti basati su competenze professionali riconducibili a figure lavorative che operano nei settori di riferimento. In questo modo, grazie all'*expertise* degli Istituti scolastici europei, potranno realizzare interventi aderenti alle necessità delle imprese operanti a livello locale, nazionale ed europeo tarandoli sulle esigenze reali degli studenti. Inoltre tale mobilità permetterà di rinforzare e consolidare quelle competenze comunicative in lingua inglese che il corpo docente oggi è chiamato ad avere e ad utilizzare per l'organizzazione e la conduzione di parte del proprio programma didattico in lingua inglese (CLIL).

## I DESTINATARI

L'Accreditamento si rivolge a 5 componenti del personale scolastico.

I componenti del personale scolastico saranno coinvolti in attività di *Job Shadowing*, per la durata di 17 giorni (15 + 2 di viaggio), per formarsi sulle modalità didattiche utilizzate dai propri colleghi all'estero. La destinazione è l'Irlanda (Galway).

**Con il presente Bando di selezione si assegnano n.5 borse di mobilità destinate a docenti dell'Istituto che avranno l'opportunità di realizzare attività di *job shadowing* per un periodo di 17 giorni (15 giorni + 2 di viaggio). La destinazione è l'Irlanda (Galway).**

## CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

I **docenti** per partecipare dovranno essere titolari di una cattedra nel Liceo "G. Milli", possedere un livello di conoscenza linguistica pari al B1 e dovranno allegare alla domanda di partecipazione il CV e una lettera motivazionale.



La valutazione massima sarà di 40 punti e così ripartita:

- CV (10 pt);
- lettera motivazionale (15 pt);
- colloquio in lingua (15 pt).

Una volta concluso il processo di selezione saranno pubblicate sul sito del Liceo le graduatorie con i beneficiari ufficiali della mobilità.

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione,
- Curriculum vitae, redatto utilizzando il format predisposto nella modulistica allegata al Bando, completo di Foto del candidato e di lettera motivazione, in italiano e nella lingua del paese di destinazione (inglese);
- copia di eventuali certificazioni possedute (linguistiche e non);
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Per la selezione sarà costituita una Commissione di Valutazione che sarà composta dalla DS, da un altro membro del Team di Internazionalizzazione e da un docente di lingua inglese.

**Le candidature potranno essere inviate a partire dal 02/05/2022 fino al giorno 22/05/2022 al seguente indirizzo mail: tepm010004@istruzione.it**

L'oggetto della candidatura dovrà essere così definito:

Candidatura "ACCREDITAMENTO MILLI" – "Cognome e Nome, MOBILITA' STAFF, IRLANDA"

*Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.*

### CRONOPROGRAMMA PARTENZE

APERTURA FINESTRA CANDIDATUR E	CHIUSURA FINESTRA CANDIDATUR E	SELEZIONE	GRADUATORIE	PARTENZE	RIENTRI	PAESE	N.BORSE
da	a						
02/05/2022	22/05/2022	25/05/2022	26/05/2022	20/09/2022	06/10/2022	IRLANDA	5

**Tutte le date suindicate sono indicative e potranno subire variazioni per esigenze organizzative.**



## SERVIZI E CONTRIBUTO ALLA MOBILITA'

Il Liceo Statale G. Milli, in qualità di ente proponente, gestisce la borsa di mobilità in nome e per conto del beneficiario. In forza di tale sistema di gestione, infatti, si fa carico, anche mediante il partenariato, dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione del tirocinio e dell'organizzazione ospitante, sulla base del profilo del candidato, compatibilmente con i settori di tirocinio previsti;
- preparazione linguistica (tramite piattaforma europea Ols), culturale e pedagogica dei tirocinanti da effettuarsi prima della partenza. La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena decadenza automatica dall'ammissione al progetto;
- viaggio aereo di andata e ritorno verso il Paese di destinazione del tirocinio;
- copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- alloggio; in base alla prassi seguita per l'accoglienza dall'ente di accoglienza partner del progetto, la sistemazione è in appartamento condiviso (in camera doppia o tripla), con altri partecipanti o inquilini (italiani o di altri paesi).
- Pocket money;
- Corso virtuale ad integrazione della mobilità fisica (Blended mobilities) improntato sulle tematiche di tirocinio;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- rilascio certificazione e attestati.

**Le borse Erasmus plus coprono interamente le spese di viaggio A/R, vitto e alloggio per tutta la durata del soggiorno**

## RINUNCIA AL PROGETTO O RIENTRO ANTICIPATO

**RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA:** una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto.

**RIENTRO ANTICIPATO:** in caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Manuela Divisi

