

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" - Teramo

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale

Via G. Carducci, 38 .64100 TERAMO Tel. Presidenza/Segreteria 0861/247750-248851

www.milli-lyceum.edu.it e-mail: tepm010004@istruzione.it - tepm010004@pec.istruzione.it

Distretto scolastico N. 005 - Cod.Fisc. **80003090679** - Codice univoco ufficio UFCJVW

All' Albo on line

Al Registro Elettronico

Al Sito Web

OGGETTO: avviso interno/esterno con procedura d'urgenza per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione relativo al progetto "Creative minds"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C113.2-2022-961

CUP: J44D22003500006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1- Next Generation *Classrooms*;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. N. 2278 DEL 21/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il proprio atto del decreto di formale assunzione in bilancio prot n.3189 del 21/04/2023 finanziamento relativo alla linea di investimento Piano scuola 4.0-Azione 1- Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi;
- VISTA** la nomina del RUP del finanziamento relativo alla linea di investimento Piano scuola 4.0-Azione 1-Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi prot.3746 del 11/05/2023;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione*
- CONSIDERATO** che l'incarico di **“progettista”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. del e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. con Prot 356 per gli anni scolastici 2022/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 360 del 14/2/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“progettista”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto.

DI AVVIARE una procedura di selezione in via d’urgenza comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

RUOLO	N figure richieste	Ore di impegno totale
Progettista tecnico-didattico nell’ambito del progetto “Creative minds”	1	Fino ad un massimo di n 176 ore

Ruolo n° figure richieste Ore di impegno totale

Progettista tecnico 1 Fino ad un massimo di n°176 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

Art. 2 Presentazione domande.

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del settimo giorno successivo alla pubblicazione del bando** esclusivamente a mano presso la segreteria dell’istituto o a mezzo PEC

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all’esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all’esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di ridistribuire le ore che i docenti non abbiano svolto come da time-sheet protocollato.

Art. 7 Compiti del progettista

1. *Verifica delle matrici poste in candidature*
2. *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
3. *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
4. *Redazione del capitolato tecnico*
5. *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
6. *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
7. *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
8. *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
9. *Computo estimativo dei beni occorrenti*
10. *Esecuzione planimetrie quant'altro necessario*
11. *sopralluogo/sorveglianza relativa agli adattamenti edilizi*
12. *Ricezione delle forniture ordinate*
13. *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
14. *Collaborare con DSGA e assistente amministrativo all'istruzione delle procedure di acquisto dei materiali e alla gestione della piattaforma PNRR*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità degli ambienti innovativi
- b) Essere in possesso delle COMPETENZE CERTIFICATE in uno dei settori di intervento del progetto.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Manuela Divisi



Il RUP Dirigente Scolastico
Dot.ssa Manuela Divisi

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Avviso interno/esterno con procedura d'urgenza per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione relativo al progetto "Creative minds"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

SCUOLA 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI PROGETTISTI INTERNI/ESTERNI					
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 8 dell'avviso di selezione		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO					
A1. LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO -Fino A 89 (11 Punti) - Da 90 a 99 (12 Punti) - Da 100 a 104 (13 Punti) - Da 105 a 110 (14 Punti) - 110 con Lode (15 Punti)		PUNTI			
		MAX 15 PUNTI			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1) -Fino A 89 (7 Punti) - Da 90 a 104 (8 Punti) - Da 105 a 110 (9 Punti) - 110 con Lode (10 Punti)		MAX 10 PUNTI			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2)		MAX 1 PUNTO			
A4. DOTTORATO DI RICERCA – 3 PUNTI PER OGNI TITOLO (MAX 2 TITOLI)		MAX 6 PUNTI			
A5. MASTER I e II LIVELLO – 1 PUNTO PER OGNI TITOLO – (MAX 2 TITOLI)		MAX 2 PUNTI			
A6. CORSI DI PERFEZIONAMENTO ANNUALI 1 PUNTO PER OGNI TITOLO (MAX 2 TITOLI)		MAX 2 PUNTI			

2° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI SPECIFICI					
B1. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE MIUR-USR-SCUOLE-ENTI ACCREDITATI attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 PUNTO PER CIASCUN CORSO (MAX 10 CORSI).			MAX 10 PUNTI		
B2. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE EIPASS-ECDL-AICA O SOGGETTI ACCREDITATI - 1 PUNTO PER CERTIFICAZIONE (MAX 5 CERTIFICAZIONI)			MAX 5 PUNTI		
3° MACROCRITERIO: TITOLI DI SERVIZIO/LAVORO					
C1 PRECEDENTI INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI	Max 10 incarichi		2 PUNTI ad incarico		
C2. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso docenze inerenti alla tematica del progetto)	Max 5 anni		2 PUNTI per ogni anni		
C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 10 esperienze		2 PUNTI per ogni esperienza		
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni/interventi a convegni in qualità di relatore inerenti la tematica del progetto) Max 5 attività	Max 5 attività		2 PUNTI ad attività		

TOTALE 100			
------------	--	--	--

Data _____ firma _____
