Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" - Teramo

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale
Via G. Carducci, 38 .64100 TERAMO Tel. Presidenza/Segreteria 0861/247750-248851
www.milli-lyceum.edu.it e-mail: tepm010004@istruzione.it - tepm010004@pec.istruzione.it
Distretto scolastico N. 005 - Cod.Fisc.**80003090679** - Codice univoco ufficio **UFCJVW**

All'Amministrazione Trasparente
All'Albo online
Agli Atti

Oggetto: **Bando per il conferimento di n. 4 incarichi in qualità di ESPERTO ESTERNO LINGUA INGLESE per attività di insegnamento nei corsi di preparazione agli esami per le certificazioni linguistiche, attraverso selezione di dipendenti di altre P.A. o esterni alla P.A..**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il T.U. approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994 n.297, concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;
VISTA la L. 241/90 e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il D.P.R. 445/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. 326/1995 recante norme in materia di compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»,
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
VISTI i progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati per l'anno scolastico 2026/2027 dal Collegio docenti;
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 29 del 12 febbraio 2026;
VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi nonché per il conferimento degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 287 del 30/11/2021;
CONSIDERATA la necessità di avvalersi di personale qualificato per la realizzazione di n. 4 corsi di preparazione agli esami per le certificazioni linguistiche;
TENUTO CONTO che le spese per la realizzazione del Progetto sono interamente a carico degli studenti che su base volontaria aderiranno all'iniziativa;

VISTO l'Avviso di selezione rivolto ai docenti interni all'Istituto e a docenti di altre Istituzioni Scolastiche, prot. n. 10777 del 27 ottobre 2026;
CONSIDERATO che alla data di scadenza non è pervenuta alcuna candidatura;
RAVVISATA la necessità di dover necessariamente provvedere ad individuare le figure richieste per avviare i corsi di preparazione agli esami per le certificazioni linguistiche;
VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali", aggiornamento Aprile 2025;
CONSIDERATO che l'Amministrazione procederà dunque alla selezione attraverso la ricognizione di:
1. dipendenti di altre P.A.;
2. persone fisiche esterne alla P.A.;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino uno o più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i di un contratto di lavoro autonomo;
VISTA l'urgenza di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di Esperto per consentire l'avvio tempestivo dei corsi e permettere dunque agli studenti partecipanti di poter sostenere gli esami nelle sessioni previste;
VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato Decreto Legislativo n. 33/2013;

DETERMINA

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum vitae, rivolta **in ordine prioritario, al personale dipendente di altra P.A., ovvero a persone fisiche esterne alla P.A.** per l'affidamento di n. 4 incarichi di **ESPERTO ESTERNO LINGUA INGLESE, per attività di insegnamento nei corsi di preparazione agli esami per le relative CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE come di seguito specificato:**

Modulo 1

CORSO DI INGLESE	ORE	SEDE DI SVOLGIMENTO	DESTINATARI
PRELIMINARY (PET) B1	20	SEDE CENTRALE	ALUNNI (MIN 15/MAX 20)

Modulo 2

CORSO DI INGLESE	ORE	SEDE DI SVOLGIMENTO	DESTINATARI
PRELIMINARY (PET) B1	20	SEDE CENTRALE	ALUNNI (MIN 15/MAX 20)

Modulo 3

CORSO DI INGLESE	ORE	SEDE DI SVOLGIMENTO	DESTINATARI
FIRST (FCE) B2	20	SEDE CENTRALE	ALUNNI (MIN 15/MAX 20)

Modulo 4

CORSO DI INGLESE	ORE	SEDE DI SVOLGIMENTO	DESTINATARI
FIRST (FCE) B2	20	SEDE CENTRALE	ALUNNI (MIN 10)

I corsi verranno attivati previa iscrizione del numero minimo degli alunni richiesto.
L'Amministrazione dunque si riserva di non conferire l'incarico al/ai docente/i ove non vi siano i presupposti per l'attivazione dei corsi.

L'Amministrazione si riserva altresì, previa disponibilità dei docenti individuati e compatibilmente con gli impegni degli stessi, di affidare i corsi a più formatori o per esigenze organizzative ad un unico formatore.

Art. 1 Requisiti di ammissione

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone fisiche. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti generali e specifici, alla data di scadenza del presente avviso:

Requisiti generali

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
d) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
e) non aver riportato condanne civili e penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione e essere sottoposti a procedimento penale;
f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
g) non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
h) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
i) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Requisiti specifici

Sono requisiti essenziali per la partecipazione alla selezione in qualità di ESPERTO ESTERNO LINGUA INGLESE:

Per certificazioni fino al livello B1 (almeno uno dei tre):

- essere docente madrelingua e comunque con i requisiti adeguati alla prestazione richiesta;
- essere in possesso di Laurea magistrale in Lingue;
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione.

Per certificazioni di livello superiore al B2 (almeno uno dei tre):

- essere docente madrelingua e comunque con i requisiti adeguati alla prestazione richiesta;
- essere in possesso di Laurea magistrale in Lingue;
- essere in possesso di certificazione C2 nella lingua oggetto di formazione.

- Per docenti esperti madrelingua si intendono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla scuola primaria alla laurea nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo o di aver seguito gli studi dalla scuola primaria al diploma nel paese straniero e laurea conseguita in un altro paese ma con certificazione linguistica C2;
- I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza del requisito per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
- I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;

- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 2 Destinatari avviso
La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico. La selezione delle istanze sarà effettuata tenendo conto del seguente ordine di priorità:

a) personale dipendente di altra P.A.;
b) persone fisiche esterne alla P.A.

Art. 3 Presentazione domande.
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità dovrà essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: tepm010004@pec.istruzione.it o all'indirizzo PEO: tepm010004@istruzione.it, o consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro e non oltre le **ore 14.00 del 18/11/2026** scrivendo nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **"CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO LINGUA INGLESE".**

Art. 4 Cause di esclusione.
Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. curriculum Vitae non in formato europeo;
3. curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. documento di identità scaduto o illeggibile;
6. requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.
7. mancato possesso della certificazione linguistica richiesta per il livello di insegnamento oggetto della candidatura.

Art. 5 Tabelle di valutazione
Titoli culturali

Laurea Magistrale o vecchio ordinamento per l'intervento ne 105/110 pt 1 106/110 pt 2 107/110 pt 3 108/110 pt 4 109/110 pt 5 110/110 pt 6 110/110 con lode ulteriori pt 2	Max 8 punti
Altra laurea	Punti 3
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (in alternativa al punto 1)	Punti 2
Dottorato di ricerca coerente con la tipologia di intervento	4 punti (un solo titolo valutabile)
Master universitario di I o II livello coerente con la tipologia di intervento	2 punti a titolo (Max due titoli valutabili per un tot. di 4 punti)
Corsi di perfezionamento/specializzazione di livello	2 punti a titolo (Max due titoli valutabili per un tot.

universitario	di 4 punti)
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per ogni pubblicazione (Max 5 punti)
Totale del punteggio massimo attribuibile	**30**

Titoli professionali

Attività di formazione volte alla preparazione dei corsi previsti dall'intervento	Max 25 punti (5 punti per ogni esperienza – max 5esperienze)
Esperienze dirette svolte negli ultimi 5 anni su attività inerenti all'insegnamento delle lingue straniere quali: • gestione di attività di tutoraggio attinenti al campo didattico e linguistico; • Esperienze pregresse in qualità di docente formatore nei corsi di lingua per le certificazioni per le quali si candida; • qualifica di formatore/esaminatore per certificazioni linguistiche; • altre esperienze condotte a livello di rete, di singolo Istituto scolastico o in proprio, purché attinenti alla materia e documentabili.	Max 15 punti (3 punti per ogni esperienza)
Esperienze di collaborazione con altri istituti scolastici nella conduzione e/o direzione/organizzazione di progetti simili a quello per cui si concorre	Max 20 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze di collaborazione con altri enti pubblici e/o privati nella conduzione e/o direzione/organizzazione di progetti simili a quello per cui si concorre	Max 10 punti (2 punti per ogni esperienza)
Totale del punteggio massimo attribuibile	**70**

Art. 6 Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico, ovvero una commissione costituita da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità e nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza dei termini previsti dall'Avviso solo nel caso in cui pervengano più candidature rispetto alle necessità previste dal presente Avviso, procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla valutazione delle candidature sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, e alla formazione delle rispettive graduatorie.
Nello svolgimento dei suoi compiti, il Dirigente ovvero la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Dell'esito della selezione viene data comunicazione tramite pubblicazione della specifica graduatoria provvisoria all'albo e sul sito della scuola http://www.milli-lyceum.edu.it.; essa ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 15 giorni dalla suddetta pubblicazione.
In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti e compatibilmente agli impegni dell'eventuale Esperto selezionato e al calendario dei corsi che verrà predisposto.

Art. 7 Attività
Le attività formative si svolgeranno fuori dall'orario curriculare degli studenti decorrere dal mese di dicembre 2026 e dovranno essere concluse entro maggio 2027.
Il calendario dei corsi verrà strutturato successivamente al conferimento dell'incarico.
I corsi sono rivolti a tutti gli alunni dell'Istituto che su base volontaria aderiranno alla presente iniziativa.

Art. 8 Incarico
Le attività oggetto degli incarichi decorreranno dalla data di sottoscrizione del/i contratto/i e dovranno concludersi entro maggio 2027.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al docente esperto selezionato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di conferimento dell'incarico.
Laddove venisse selezionato personale appartenente ad altra P.A., il conferimento dell'incarico è subordinato al rilascio dell'autorizzazione del Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza a svolgere l'incarico.

Art. 9 Compensi
Per lo svolgimento delle attività esposte nel presente avviso verrà corrisposto al/i docente/i esperto/i selezionato/i un compenso orario di € 41,32 lordo stato ossia onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa.
Sui compensi, da corrispondere in funzione delle ore effettivamente svolte e rilevate mediante *timesheet,* saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Controlli
L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.
L'Istituzione scolastica potrà altresì richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Art. 12 Responsabile del procedimento
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente procedura selettiva è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Manuela Divisi.

Art. 13 Trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
Il titolare del trattamento è Liceo "Milli" rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Manuela Divisi.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Avv. Borghi Gabriele. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: gabriele.borghi@ordineavvocatireggioemilia.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 14 Pubblicizzazione della procedura di selezione
Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.milli-lyceum.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure".

Art. 15 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.
Allegati al presente Avviso:

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Allegato B – Tabella valutazione titoli culturali e professionali;
- Informativa per trattamento dati personali

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "G. MILLI" TERAMO

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Manuela Divisi

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - Bando per il conferimento di n. 4 incarichi in qualità di ESPERTO ESTERNO LINGUA INGLESE per attività di insegnamento nei corsi di preparazione agli esami per le certificazioni linguistiche, attraverso selezione di dipendenti di altre P.A. o esterni alla P.A..

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____ [*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno /Società/Associazione esterna*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **n. 4 ESPERTI ESTERNI LINGUA INGLESE per attività di insegnamento nei corsi di preparazione agli esami per le certificazioni linguistiche.**

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:

Candidatura in qualità di	**CANDIDATURA PER RUOLO**
☐ Dipendente altra P.A. ☐ Esterno alla P.A.	☐ Modulo 1 – corso B1 ☐ Modulo 2 – corso B1 ☐ Modulo 3 – corso B2 ☐ Modulo 4 – corso B2

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

residenza: _____

indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;

di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

avere il godimento dei diritti civili e politici;

non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;

possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];

non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____
_____;

non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;

possedere il seguente titolo accademico o di studio o certificazione specifica *[inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto:*

*]*_____
_____

[inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare]:

_____

_____

_____

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____, _____	_____

Allegato B - DICHIARAZIONE TITOLI

Bando per il conferimento di n. 4 incarichi in qualità di ESPERTO ESTERNO LINGUA INGLESE per attività di insegnamento nei corsi di preparazione agli esami per le certificazioni linguistiche, attraverso selezione di dipendenti di altre P.A. o esterni alla P.A..

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 5 dell'avviso di selezione			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI					
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento per l'intervento ne 105/110 pt 1 106/110 pt 2 107/110 pt 3 108/110 pt 4 109/110 pt 5 110/110 pt 6 110/110 con lode ulteriori pt 2		**PUNTI** **MAX 8** **PUNTI**			
Altra laurea		**MAX 3** **PUNTI**			
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (in alternativa al punto 1)		**2** **PUNTI**			
Dottorato di ricerca coerente con la tipologia di intervento		**MAX 4** **PUNTI**			
Master universitario di I o II livello coerente con la tipologia di intervento (max due titoli valutabili)	2 pt. a titolo	**MAX** **4PUNTI**			
Corsi di perfezionamento/specializzazione di livello universitario (max due titoli valutabili)	2 pt. a titolo	**MAX** **4** **PUNTI**			

Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento (un punto per ogni pubblicazione)	1 pt. a pubblicazione	**MAX 5 PUNTI**			
2° MACROCRITERIO: TITOLI PROFESSIONALI					
Attività di formazione volte alla preparazione dei corsi previsti dall'intervento (5 pt. ad esperienza – massimo 5 esperienze)		**MAX 25 PUNTI**			
Esperienze dirette svolte negli ultimi 5 anni su attività inerenti all'insegnamento delle lingue straniere quali: • gestione di attività di tutoraggio attinenti al campo didattico e linguistico; • Esperienze pregresse in qualità di docente formatore nei corsi di lingua per le certificazioni per le quali si candida; • qualifica di formatore/esaminatore per certificazioni linguistiche; • altre esperienze condotte a livello di rete, di singolo Istituto scolastico o in proprio, purché attinenti alla materia e documentabili.	3 pt. ad ogni esperienza (max 5)	**MAX 15 PUNTI**			
Esperienze di collaborazione con altri istituti scolastici nella conduzione e/o direzione/organizzazione di progetti simili a quello per cui si concorre	5 pt. ad ogni esperienza (max 4)	**MAX 20 PUNTI**			
Esperienze di collaborazione con altri enti pubblici e/o privati nella conduzione e/o direzione/organizzazione di progetti simili a quello per cui si concorre	2 pt. ad ogni esperienza (max 5)	**MAX 10 PUNTI**			

TOTALE 100			

Data_____ firma_____

Allegato - Informativa per il trattamento dei dati personali.

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 6 7 9 / 2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

▪ Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e del personale coinvolto nelle attività formative e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D. Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D. Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. lgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);

▪ Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;

▪ Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

▪ I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;

▪ I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;

▪ Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico alla quale Voi potete rivolgerVi per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Luogo e Data_____ **Firma per presa visione** _____

Autorizzazione al Trattamento dati

i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo Statale "Giannina Milli" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Luogo e Data_____ **Firma per autorizzazione**